



Bases de la convocatòria *Cooperació Internacional 2022*



ÍNDIX

1.	Presentació	3
2.	Finalitat i àmbits	4
3.	Entitats elegibles	7
4.	Finançament	9
5.	Calendari de la convocatòria	11
6.	Presentació del projecte	12
7.	Criteris de valoració	16
8.	Resolució i signatura de convenis	18
9.	Memòria justificativa	19
10.	Glossari	20
11.	Annex (països elegibles)	21

1. PRESENTACIÓ

La Fundació "la Caixa" està compromesa amb la construcció d'una societat més justa, equitativa i solidària, que doni més oportunitats a les persones.

La situació actual de crisi arran de la COVID-19 i les mesures necessàries per contenir-la han tingut un impacte econòmic i social molt important, especialment en les persones més vulnerables.

En aquest context, la Fundació "la Caixa" presenta, a través de la seva Àrea Internacional, una **Convocatòria de Cooperació Internacional** que té com a finalitat col·laborar amb ONGD espanyoles en **projectes als països d'Índex de Desenvolupament Humà Ajustat a Desigualtats (IDHAD) baix i mitjà, amb importants bosses de pobresa de l'Àfrica, l'Àsia i l'Amèrica Llatina.**

Aquesta convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.



2. FINALITAT I ÀMBITS

Finalitat de la convocatòria

Aquesta convocatòria té com a finalitat lluitar contra la pobresa i les desigualtats i centrar l'acció principalment en aquelles persones i famílies més vulnerables, amb l'objectiu de contribuir a millorar-ne les condicions de vida i facilitar el desenvolupament integral i els processos d'inclusió social.

Àmbits d'actuació

El programa se centra en els problemes socials i econòmics que dificulten el desenvolupament sostenible i equitatiu de les comunitats locals i la consecució dels objectius de l'Agenda 2030.

En especial, els àmbits d'actuació són:

-
- Desenvolupament socioeconòmic
 - Millora de la salut
 - Promoció de l'educació i la formació
-

Desenvolupament socioeconòmic

En aquest àmbit volem potenciar projectes que mirin d'enfortir el teixit econòmic i productiu, sota un enfocament de drets i de desenvolupament humà, a les comunitats més pobres i vulnerables. Tot això, mitjançant la creació o l'enfortiment de negocis i l'impuls d'iniciatives de generació d'ingressos i d'oportunitats d'ocupació.

Línies prioritàries

- Suport a iniciatives de desenvolupament local
- Foment de les capacitats productives per a la creació d'ocupació i l'emprenedoria entre les comunitats vulnerables
- Foment de l'economia social

Millora de la salut

En aquest àmbit volem potenciar projectes que promoguin el dret universal a la salut. Malgrat els avenços científics i tecnològics que han permès continuar millorant la salut de les persones, encara hi ha carències importants que incrementen les desigualtats que eixamplen la bretxa de salut entre els països i entre les persones.

Línies prioritàries

- Serveis bàsics de salut
- Atenció primària i accés als serveis de salut reproductiva i maternoinfantil
- Lluita contra la pneumònia, la malària, la COVID-19, malalties transmeses per l'aigua i altres malalties transmissibles

- Aigua i sanejament: donar suport i enfortir la participació de les comunitats locals en la millora de la gestió de l'aigua, el sanejament bàsic i la gestió de residus
- Formació de personal sanitari

Promoció de l'educació i la formació

En aquest àmbit volem potenciar projectes que promoguin per a nenes, nens, adolescents i joves l'oportunitat de gaudir del dret a l'educació, independentment que tinguin capacitats diferents o de qualsevol altra condició seva o de les seves famílies.

Així mateix, es considera important estratègicament per assolir el desenvolupament sostenible i de qualitat de les comunitats locals millorar la formació tècnica i professional de les persones, com a condició per a la generació d'oportunitats d'ocupació de més qualitat.

Línies prioritàries

- Educació de qualitat per a primària i secundària
- Foment de les competències tècniques i professionals per a persones joves i persones amb diversitat funcional, per accedir a l'ocupació, el treball decent i l'emprenedoria
- Beques i suports (en tots els nivells de formació) per ajudar les persones a millorar el nivell educatiu i/o la formació
- Educació no formal i alfabetització

Enfocaments transversals per als tres àmbits

- Participació i empoderament de les persones i les comunitats implicades, sobretot dels sectors més vulnerables
- Adequació a les condicions de les comunitats amb les quals es treballa, d'acord amb les necessitats de cada comunitat
- Promoció dels drets humans i les capacitats locals
- Enfocament de gènere
- Drets de la infància
- Màxima eficiència possible, sense condicionar l'eficàcia
- Sostenibilitat en tots els aspectes
- Foment de la innovació i introducció de les noves tecnologies
- Atenció als col·lectius en condició de vulnerabilitat o en risc d'exclusió
- Posada en valor del voluntariat com a eina de solidaritat i cooperació

Els projectes seleccionats tenen la possibilitat de participar al programa de voluntariat internacional CooperantsCaixa, si es donen les condicions per fer-ho.

Països elegibles

Els projectes per desenvolupar es poden implementar, prioritàriament, en **països d'Índex de Desenvolupament Humà Ajustat a Desigualtats (IDHAD) baix i mitjà, amb importants bosses de pobresa de l'Àfrica, l'Àsia i l'Amèrica Llatina** on la Fundació "la Caixa" ha implementat projectes des del 1997.

Els projectes s'hauran d'implementar en un únic país.

A l'annex (pàg. 21) facilitem el llistat dels països elegibles.

El criteri d'elaboració ha estat fer **servir l'IDHAD** de l'*Informe de Desenvolupament Humà* del 2020 del PNUD, seleccionant els països de l'Àfrica, l'Àsia i l'Amèrica Llatina que, en aquest índex, tenen valors iguals o inferiors a 0,630.¹

1. La taula de l'IDHAD es pot consultar a *Human Development Report 2020, Table 3, UNDP*, pàg. 351-354: <http://hdr.undp.org/sites/default/files/hdr2020.pdf>

3. ENTITATS ELEGIBLES

Es poden presentar a aquesta convocatòria **entitats sense ànim de lucre** i també **entitats de l'economia social** (com ara empreses d'inserció, centres especials d'ocupació, cooperatives, etc.) als estatuts de les quals consti explícitament, entre les finalitats indicades, la promoció de la cooperació internacional al desenvolupament.

Els requisits per a les entitats són:

- Estar acreditada a la nova aplicació de convocatòries convocatories.fundaciolacaixa.org i designar una persona responsable del projecte.
- Estar legalment constituïda i inscrita al registre corresponent, amb domicili al territori espanyol, i tenir com a finalitat institucional la realització d'activitats relacionades amb la cooperació internacional per al desenvolupament.
- Ser una entitat sense ànim de lucre o una entitat de l'economia social.
- Tenir un pressupost total anual de l'any 2020 inferior a 2 milions d'euros.
- Tenir una experiència documentada mínima de 3 anys en accions de cooperació internacional **comptant des de l'abril del 2022**.
- No ser una entitat de l'àmbit acadèmic o de recerca.
- Disposar d'un soci local al país en què s'hagi de portar a terme el projecte.

Els requisits per als socis locals són:

- Tenir la seu al país del projecte.
- No tenir ànim de lucre.
- Estar legalment registrat.
- Tenir una experiència mínima de 3 anys en projectes de cooperació al desenvolupament.

En el cas de **delegacions**, s'hi poden presentar de manera independent, sempre que acreditin tenir autonomia formal, funcional i orgànica. En aquest sentit:

- Han d'estar reconegudes per l'entitat matriu i tenir una antiguitat mínima de funcionament com a delegació de 3 anys.
- Han de tenir un funcionament autònom respecte de l'entitat matriu, amb estructura pròpia, NIF propi i òrgan de govern propi.
- Han de disposar d'un pressupost propi i diferenciat de l'entitat matriu.

Condicionants generals per presentar-se a la convocatòria:

- Es poden presentar a aquesta convocatòria les entitats i delegacions amb conveni vigent a les convocatòries estatals i territorials del 2021 del Programa d'Ajuts a Projectes d'Iniciatives Socials de la Fundació "la Caixa".

- Per presentar un projecte en aquesta convocatòria, les entitats i delegacions amb projectes seleccionats a la convocatòria de Cooperació Internacional 2021 han de justificar haver fet una despesa equivalent al 50 % de l'ajut i presentar un informe de l'estat del projecte. En el cas de la convocatòria de Cooperació Internacional, aquest informe d'estat correspon a l'informe semestral que es demana a totes les entitats seleccionades.

S'ha de presentar, a través de l'aplicació de convocatòries, abans del tancament de la convocatòria, el 5 de maig, a les 17 h.

Si l'informe semestral és aprovat per la Fundació "la Caixa", la sol·licitud passarà a la fase d'elegibilitat i avaluació (en el cas de ser elegible).

En el cas que l'entitat no presenti l'informe semestral o bé aquest no sigui aprovat per la Fundació "la Caixa", la sol·licitud es considerarà no elegible per a la convocatòria 2022.

- Les entitats i delegacions amb projectes seleccionats en convocatòries socials de la Fundació "la Caixa" anteriors a l'any 2021 han de tenir aprovades les justificacions dels ajuts concedits.
- Les entitats es poden presentar a aquesta convocatòria de Cooperació Internacional 2022 independentment que hagin presentat un o dos projectes a les convocatòries territorials o estatals 2022 del Programa d'Ajuts a Projectes d'Iniciatives Socials de la Fundació "la Caixa".
- Cada entitat o delegació només pot presentar un projecte a aquesta convocatòria.

El fet de presentar-se a la convocatòria implica que s'accepten aquestes bases. La interpretació final dels requisits i les clàusules d'aquestes bases correspon exclusivament a la Fundació "la Caixa".

4. FINANÇAMENT

Els projectes que es presentin a aquesta convocatòria poden demanar ajuts per un import de fins a **50.000 €**.

L'import sol·licitat ha d'estar vinculat a l'execució d'un projecte amb una durada de fins a 12 mesos.

La quantitat sol·licitada no pot superar el 75 % del cost total del projecte. En cas que el projecte se seleccioni, l'entitat es compromet a aportar com a mínim el 25 % del cost total del projecte, independentment de l'import de l'ajut que s'atorgui.

Aquesta aportació la pot fer un altre cofinançador, el soci local, etc., i s'exclouen del còmput les aportacions eventuais dels col·lectius beneficiaris finals del projecte.

L'aportació econòmica es preveu per als conceptes següents:

- Adequacions i millores d'infraestructures
- Lloguer d'infraestructures
- Equips i subministraments
- Honoraris personal local
- Honoraris personal expatriat
- Formació i capacitació
- Béns i serveis per a les persones destinatàries
- Fons per potenciar l'emprenedoria (concepte específic per a la línia de Desenvolupament Socioeconòmic): imports que es lliuren als beneficiaris per finançar les activitats econòmiques previstes al projecte. Poden ser en format de subvenció o de fons rotatori.
- Viatges, dietes i allotjament tant del personal local o persones participants com del personal expatriat, si està justificat per la lògica del projecte
- Despeses indirectes: fins a un màxim del 10 % del total, desglossades entre *Auditoria i avaluació i Costos administratius relacionats amb el projecte*

Es valora positivament que la sol·licitud dels ajuts s'adreci en el percentatge més gran a fer activitats al país d'acció.

No es poden sol·licitar en concepte d'ajut:

- Edificis construïts ex novo. Només s'accepten despeses de rehabilitació i/o adaptació
- Despeses generades pel manteniment de la seu habitual de l'entitat sol·licitant (lloguer, aigua, telèfon, electricitat...) no estrictament relacionades amb el projecte
- Dietes i despeses per participar en congressos i reunions o altres activitats no estrictament relacionats amb el projecte
- Gratificacions i incentius
- Despeses de personal que no treballi de manera clara i documentada per al projecte
- Deutes, amortització d'operacions financeres i provisions per a possibles pèrdues

- Interessos deguts, recàrrecs o sancions administratives i penals
- Despeses ja finançades en un altre context
- Adquisició de propietats immobles
- Pèrdues provocades a causa del canvi de divises
- Impostos directes (immobiliaris, de successió, etc.), excepte l'IVA, que sí que és elegible
- Crèdits a tercers
- Multes, sancions econòmiques, despeses de litigis i contenciosos
- Totes aquelles despeses que no tinguin relació ni directa ni indirecta amb el projecte i que, per tant, no són subvencionables

No es poden presentar actuacions que s'adrecin a l'organització d'actes puntuals, com ara congressos, jornades o seminaris; publicacions en qualsevol mena de suport (llibres, vídeos, CD...); exposicions, ni tampoc estudis, recerques, etc.

Aportació de la Fundació "la Caixa"

L'aportació econòmica és d'entre un 60 % i un 100 % de l'import sol·licitat per l'entitat, en funció de la puntuació que s'obtingui.

En cas de ser seleccionat, el projecte s'ha de desenvolupar durant la vigència del conveni que se signarà.

L'aportació econòmica no es pot destinar a pagar deutes ni a amortitzar operacions financeres de cap mena.

5. CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA

Presentació de projectes

El termini de presentació de projectes estarà obert entre el **5 d'abril de 2022**, a les 12 h, i el **5 de maig de 2022**, a les 17 h.

Resolució

La resolució de la convocatòria es fa durant el mes d'**octubre del 2022**.

6. PRESENTACIÓ DEL PROJECTE

La presentació de la sol·licitud s'ha de fer electrònicament a través de la **nova aplicació de convocatòries**, que està en funcionament des del segon semestre del 2020.

Accés a la nova aplicació de convocatòries: convocatories.fundaciolacaixa.org

El primer pas del procés és registrar com a usuari gestor la persona que s'encarregarà de presentar la sol·licitud. La validació d'aquest registre pot tardar fins a 3 dies laborables. Sense tenir validat l'usuari gestor no es pot començar a presentar el projecte. Per això, recomanem fer-ho al principi del període de presentació.

Un cop registrat l'usuari gestor, es pot **acreditar l'entitat a la nova aplicació**:
convocatories.fundaciolacaixa.org

En el cas que l'entitat hagi presentat algun projecte a les convocatòries del 2021 del Programa d'Ajuts a Projectes d'Iniciatives Socials, ja estarà acreditada i només haurà de revisar si ha d'actualitzar algun dels documents legals.

Les sol·licituds s'han d'emplenar amb tota la informació requerida a l'aplicació de convocatòries i s'han de tramitar abans de la data de finalització de la convocatòria.

No s'accepta informació ni documentació aportada fora de l'aplicació de convocatòries ni fora de termini.

Recomanem fer ús de la **Guia de suport a la presentació de sol·licituds** i del **Manual d'usabilitat de l'aplicació de convocatòries**, on es detallen els passos que cal seguir per completar el procés de sol·licitud. Aquests dos documents estan disponibles al web www.fundaciolacaixa.org i a l'aplicació de convocatòries convocatories.fundaciolacaixa.org

1) Registre de l'usuari gestor

Per iniciar la presentació de la sol·licitud, l'entitat ha de designar un usuari gestor, que és la persona que ha de gestionar la sol·licitud, a través de l'aplicació de convocatòries convocatories.fundaciolacaixa.org

Com que es tracta d'una aplicació de convocatòries nova, totes les entitats hi han de registrar l'usuari gestor (no són vàlids els registres de l'antiga aplicació de convocatòries).

El registre d'usuaris està obert de manera permanent, independentment de les dates d'obertura de les diferents convocatòries.

L'usuari ha d'emplenar la informació sol·licitada i pujar la documentació següent:

- **DNI o NIE vigent de l'usuari** (còpia de les dues cares del document)
- **Document d'acreditació de l'usuari gestor de l'entitat**, signat pel representant legal de l'entitat (model descarregable a l'aplicació de convocatòries)

L'usuari ha d'informar si es registra com a usuari gestor d'una delegació o d'una entitat matriu. Si informa que és d'una delegació, a la fase d'“Acreditació de l'entitat” ha d'aportar la documentació obligatòria per a les delegacions.

Fins que la Fundació “la Caixa” no hagi validat el registre, no pot continuar formalitzant la sol·licitud, per la qual cosa és important tramitar-lo amb la màxima antelació. **El procés de validació de l'usuari pot trigar fins a 3 dies laborables després de la tramitació.**

Si cal, l'entitat pot sol·licitar el registre de més d'un usuari gestor o donar de baixa l'anterior.

2) Acreditació de l'entitat

Totes les entitats s'han d'acreditar a la nova aplicació de convocatòries convocatories.fundaciolacaixa.org, independentment que ja estiguessin acreditades a l'aplicació antiga.

En el cas que l'entitat hagi presentat algun projecte a les convocatòries del 2021 del Programa d'Ajuts a Projectes d'Iniciatives Socials, ja estarà acreditada i només haurà de revisar si ha d'actualitzar algun dels documents legals.

Per sol·licitar l'acreditació de l'entitat, l'usuari gestor ha d'emplenar informació bàsica de l'organització i pujar els documents següents:

- Còpia de la **targeta d'identificació fiscal de l'entitat**
- Còpia de la **inscripció de l'entitat en el Registre administratiu corresponent**
- **Escriptura o acta de constitució de l'entitat que incorpori els estatuts**. L'escriptura de constitució i els estatuts han de ser vigents i han d'estar inscrits en el Registre corresponent.

A més d'aquesta documentació, també cal facilitar la informació següent a la pestanya “Òrgan de govern”:

- Nom i cognoms, càrrec i DNI de tots els membres de l'òrgan de govern de l'entitat

3) Presentació del projecte

Els projectes s'han de presentar a través de l'aplicació de convocatòries. La informació que se sol·licita per presentar el projecte s'estructura de la manera següent:

- Informació de l'entitat i del projecte
- Entitat
- Soci local
- Descripció del projecte
- Metodologia de l'acció

- Pressupost
- Impacte i viabilitat

A l'apartat "Entitat" caldrà adjuntar els comptes anuals de l'any 2020 que incloguin el balanç de situació i el compte de resultats. El document haurà d'estar signat per un representant legal de l'entitat.

Per complementar la presentació de la sol·licitud, a més de completar tot el formulari, podreu adjuntar diferents tipus de documentació que complementarà o serà necessària per poder valorar algun bloc d'informació.

Documentació addicional

Aquesta documentació es valorarà i pot puntuar favorablement en el procés d'avaluació:

- Publicacions científiques, bibliografies, possibles informes d'avaluació o estudis d'impacte, com també altres documents vinculats al projecte presentat
- Documentació que acrediti l'exercici de transparència, el bon govern i la qualitat de la gestió (inclou auditories externes, memòria anual, certificacions de bones pràctiques, certificats de sostenibilitat ambiental, pla d'igualtat, etc.)
- Documentació que validi que la informació rellevant de l'entitat (memòria d'activitats, òrgans de govern, missió/visió/valors, origen i destinació dels fons, etc.) està publicada al web, les xarxes socials, etc.
- Memòria d'activitats que, sobretot, inclogui els projectes de cooperació en execució, que inclogui països, zones i imports
- Informes d'avaluació, diagnòstics, estudis d'impacte o de viabilitat
- Cartes de suport explícit al projecte presentat d'administracions locals o altres actors rellevants
- Còpia, si escau, de la resolució o resolucions d'aportació d'altres fonts de finançament del projecte, o còpia de la sol·licitud en cas que estigui pendent de resolució

Tota la informació introduïda a l'aplicació de convocatòries ha de ser veraç i exacta, ja que servirà com a base de l'avaluació i, en cas de ser seleccionat, també del conveni.

Un cop tramitada la sol·licitud no s'acceptaran modificacions, de manera que es recomana als usuaris que verifiquin i confirmin tota la informació i documentació aportada abans de tramitar la sol·licitud.

4) Revisió legal dels projectes preseleccionats

Les entitats amb els projectes més ben puntuats a l'avaluació rebran una comunicació que els informarà que han estat preseleccionats i **se'ls sol·licitarà documentació addicional, que hauran de lliurar en el termini d'una setmana** des de la comunicació:

- Certificat signat pel representant legal de l'entitat en què s'indiqui que la junta directiva, el patronat o l'òrgan de govern de l'entitat està d'acord a presentar la sol·licitud a aquesta

convocatòria i que l'entitat es compromet a aportar, com a mínim, el 25 % del cost total pressupostat del projecte

- Acta de titularitat real de l'entitat o certificat signat pel representant de l'entitat en què consti la composició nominal i el DNI o NIE de cadascun dels membres de la junta directiva, del patronat o de l'òrgan de govern de l'entitat sol·licitant, detallant les persones que tinguin com a mínim un 25 % dels drets de vot de l'entitat, de manera directa o indirecta, si és el cas
- Certificat de l'Agència Tributària segons el qual l'entitat està al corrent de les obligacions fiscals. Aquest document ha d'estar vigent en el moment de presentar-lo en el termini de lliurament d'aquesta revisió legal (necessita certificat digital vigent).
- Certificat de la Seguretat Social segons el qual l'entitat està al corrent de les obligacions laborals. Aquest document ha de tenir data d'emissió del mateix mes en què transcorre el termini de lliurament d'aquesta revisió legal (necessita certificat digital vigent).

Els documents següents també s'han de lliurar en el termini d'una setmana des de la comunicació, però només es faran servir en el cas que el projecte se seleccioni finalment:

- Poder específic suficient de la persona designada per signar el conveni (es recomana que sigui amb signatura electrònica vigent): escriptura de poder notarial o certificat emès per l'entitat en què se n'especifiqui l'apoderament
- DNI vigent de la persona que ha de signar el conveni (còpia de les dues cares del document). En cas que sigui un NIE, també cal aportar el document d'identitat del país d'origen.
- Justificant bancari de titularitat, per part de l'entitat, del compte corrent de CaixaBank, amb el codi IBAN complet

A més d'aquesta documentació, també cal:

- Verificar que les dades (noms, cognoms, càrrecs i NIF) de tots els membres que constin a la pestanya "Òrgan de govern" siguin exactament les mateixes que les que consten a l'acta de titularitat real o certificat.
- Facilitar les dades de contacte de la persona que signarà el conveni (a la pestanya "Validació de poders"):
 - Nom i cognoms (han de coincidir amb el DNI adjuntat com a persona que signarà el conveni)
 - Correu electrònic (d'ús personal i exclusiu del signant)
 - Telèfon mòbil (d'ús personal i exclusiu del signant)

Si algun d'aquests documents no s'adjunta a la nova aplicació de convocatòries en el termini d'una setmana des de l'enviament del comunicat a l'entitat, o resulta invalidat, el projecte no es pot seleccionar.

.....
La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de fer les comprovacions oportunes a l'efecte de poder detectar la solvència econòmica de les entitats preseleccionades a la convocatòria. Aquest dret en cap cas no implicarà una cessió de dades de caràcter personal.

7. CRITERI DE VALORACIÓ

Es valora de manera favorable:

- Programa relacionat amb l'especialització de l'entitat
- Experiència prèvia al país i al territori específic
- Experiència prèvia en projectes similars
- Gestió de projectes d'un volum similar
- Incorporació de mesures de rendició de comptes i de transparència
- Col·laboració amb persones voluntàries i disposició d'un pla de voluntariat adequat
- L'entitat sol·licitant: tenir viabilitat econòmica
- L'entitat sol·licitant: haver tingut un acord amb la Fundació "la Caixa" en els tres últims anys per a projectes de cooperació internacional. **En el cas que l'entitat no informi específicament d'aquest aspecte al formulari, no es tindrà en compte aquest criteri a efectes de la valoració del projecte.**

També es valora positivament que el projecte disposi d'aliances o acords amb altres entitats, com també sinèrgies amb les administracions públiques de la zona del país d'implementació.

Valoració del soci local

Es valora de manera favorable:

- Projecte relacionat amb l'especialització del soci local
- Experiència prèvia
- Experiència prèvia a la zona
- Experiència en projectes similars

Valoració del projecte que es presenta

Pertinència

- Adequació a la problemàtica
- Alineació del projecte amb els ODS 2030
- Arrelament de la proposta en la realitat local
- Qualitat del disseny. Solidesa del projecte des del punt de vista de disseny i metodologia
- Marc lògic ben plantejat
- Sistema de seguiment i avaluació previst en el projecte
- Potencial d'innovació
- Consideració d'aspectes transversals (ODS secundaris)

Adequació a l'estratègia de la Fundació "la Caixa"

- Es considerarà favorablement que el percentatge sol·licitat no excedeixi el 50 % del pressupost de l'entitat.

- Potencial de visibilitat per a la Fundació "la Caixa"

Mitjans per implantar el projecte

- Costos i estructura proporcionats amb els objectius del projecte
- Sol·licitud adreçada en el percentatge més gran a la realització d'activitats al país d'implementació del projecte

Impacte potencial

- Impacte social previsible
- Impacte en col·lectius particularment vulnerables
- Impacte previsible en desenvolupament econòmic

Viabilitat

- Factibilitat
- Viabilitat econòmica
- Grau d'apropiació del projecte pels destinataris
- Viabilitat mediambiental
- Viabilitat sociocultural
- Contribució del projecte a la construcció de capacitats locals

8. RESOLUCIÓ I SIGNATURA DE CONVENIS

Resolució

Un comitè tècnic independent especialitzat en cooperació internacional s'encarrega d'estudiar i avaluar les sol·licituds segons els requisits i els criteris de valoració que s'indiquen en aquestes bases.

Una vegada s'ha fet l'avaluació, es presenta la proposta d'aprovació dels projectes seleccionats a l'òrgan de govern de la Fundació "la Caixa", que atorga els ajuts corresponents, de manera parcial o total, a l'import que sol·licita l'entitat.

La resolució es comunicarà a les entitats sol·licitants per correu electrònic a través de l'aplicació de convocatòries durant el mes d'octubre del 2022.

La resolució de la convocatòria és inapel·lable.

Signatura de convenis

La Fundació "la Caixa" i cadascuna de les entitats gestores amb projectes aprovats subscriuran un conveni de col·laboració, subjecte a la legislació vigent, que tindrà una durada màxima de 12 mesos.

Per signar el conveni, la Fundació "la Caixa" fa servir la signatura electrònica.

L'abonament de l'import de l'ajut concedit es fa mitjançant dos pagaments: el primer, del 80 %, una vegada signat el conveni de col·laboració per les dues parts. Aquest pagament s'efectua quan el conveni signat arriba a la Fundació "la Caixa".

El segon pagament, corresponent al 20 % restant de l'ajut, es fa efectiu una vegada s'ha presentat la justificació final de l'ajut concedit i s'ha aprovat per part de la Fundació "la Caixa".

L'import de l'ajut concedit es fa efectiu en un compte de CaixaBank vinculat a l'entitat sol·licitant.

Si una vegada transcorregut un any des de la comunicació de la resolució no s'ha signat el conveni de col·laboració, es considera que l'entitat ha renunciat a l'ajut sol·licitat.

Les entitats seleccionades es comprometen al reintegrament de la quantitat rebuda en cas d'incompliment dels acords establerts al conveni de col·laboració.

9. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

La Fundació "la Caixa" pot fer les revisions que consideri oportunes en relació amb el compliment dels acords establerts en el conveni de col·laboració. En aquest sentit, l'entitat seleccionada ha de facilitar l'accés a tota la documentació relativa a la gestió del projecte i qualsevol actuació relacionada amb el projecte.

Les entitats seleccionades han de presentar un breu informe semestral al cap de sis mesos des de l'inici del projecte.

Així mateix, quan acabi el conveni han de presentar la justificació de l'ajut concedit i l'execució del projecte, que s'avaluarà.

En ambdós informes es valoren els resultats i l'impacte del projecte executat: grau de consecució dels objectius, desenvolupament de les activitats i nombre de persones destinatàries; la liquidació del pressupost: la despesa executada i la relació de justificants de la despesa assignada a l'ajut.

La justificació final s'ha de presentar dins del termini establert en el conveni de col·laboració, a través de l'aplicació de convocatòries.

El segon pagament, corresponent al 20 % restant de l'ajut, es farà efectiu un cop s'hagi presentat la justificació final de l'ajut concedit i aquest hagi estat aprovat.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de poder visitar el projecte *in situ* en el moment que ho consideri necessari.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret d'auditoria de qualsevol dels projectes.

10. GLOSSARI

- **Delegació:** oficina o estructura organitzada, dependent d'una entitat matriu, que té un funcionament autònom, tant funcional com orgànic.
- **Entitat sense ànim de lucre:** entitat de dret privat amb un objecte social principalment altruista, humanitari i/o comunitari, que es porta a terme sense perseguir un benefici econòmic, de manera que el possible rendiment sempre redunda en la mateixa activitat. Pot tenir diverses formes jurídiques (associació, fundació, etc.).
- **Entitat de l'economia social:** entitat de dret privat que persegueix l'interès general econòmic o social, o tots dos. Pot tenir diverses formes jurídiques (cooperatives, societats laborals, mutualitats, centres especials d'ocupació, empreses d'inserció, entre d'altres). En aquesta convocatòria es poden presentar totes les entitats que, entre les finalitats estatutàries, tinguin com a objectiu l'interès social o la cohesió social.
- **Signatura electrònica:** conjunt de dades electròniques que acompanyen o que estan associades a un document electrònic, les funcions de les quals són identificar el signant de manera inequívoca i assegurar la integritat del document signat.
- **Soci local:** entitat local a la zona d'execució del projecte que participa en la implementació del projecte, sense participar en el conveni amb la Fundació "la Caixa".

11. ANNEX

Països elegibles

Els projectes per desenvolupar es poden implementar en els **països** següents:

- Afganistan
- Angola
- Algèria
- Bangla Desh
- Bolívia
- Brasil
- Burkina Faso
- Burundi
- Cap Verd
- Cambodja
- Camerun
- Txad
- Colòmbia
- Congo (República Democràtica del)
- Costa d'Ivori
- Equador
- Egipte
- El Salvador
- Etiòpia
- Filipines
- Gàmbia
- Ghana
- Guatemala
- Guinea
- Guinea Equatorial
- Guinea-Bissau
- Haití
- Hondures
- Índia
- Kenya
- Líban
- Libèria
- Madagascar
- Malawi
- Mali
- Marroc
- Mauritània
- Mèxic
- Moçambic
- Myanmar
- Nepal
- Nicaragua
- Níger
- Nigèria
- Pakistan
- Palestina, Estat de
- Perú
- República Àrab Síria
- República Dominicana
- Ruanda
- Senegal
- Sierra Leone
- Sud-àfrica
- Sudan
- Sudan del Sud
- Tanzània (República Unida de)
- Togo
- Uganda
- Zàmbia

Per a consultes relacionades amb aquesta convocatòria, es pot adreçar a:

ajutssocials@contact.fundaciolacaixa.org

900 22 30 40

De dilluns a divendres, de 9 a 17 h

www.fundaciolacaixa.org